



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ НИК
С.А. Варакса
« 3 » _____ 2017 г.

**План
работы по содействию трудоустройства выпускников
ГБПОУ «Нижегородский индустриальный колледж»
на 2017-2018 учебный год**

Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Показатель-индикатор
Взаимодействие с предприятиями с целью организации и проведения производственной практики обучающихся групп ГБПОУ НИК и дальнейшего трудоустройства выпускников:			
1.Провести анкетирование предприятий – работодателей с целью выявления удовлетворенности профессиональным уровнем выпускников колледжа	Май-июнь	Т.П. Угланова	Справка по результатам анкетирования
2.Провести анкетирование студентов колледжа с целью выявления удовлетворенности результатами образования	Июнь	А.В. Андрейцева	Справка по результатам анкетирования
3. Заключить договора с предприятиями-партнерами на прохождение производственной практики обучающимися ГБПОУ НИК	По учебному графику (за месяц до начала практики)	Н.С. Агафонова Л.В. Роева Н.В. Панакшина	Своевременно заключенные с предприятиями договора
4.Обеспечить проведение производственной практики обучающихся колледжа на предприятиях-партнерах	По учебному графику	Н.С. Агафонова Л.В. Роева Н.В. Панакшина	Своевременное проведение практики

<p>5. Организовать встречи с руководителями предприятий-работодателей по направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - физическая культура; - технология продукции общественного питания; - конструирование, моделирование и изготовление швейных изделий; 	<p>В течение года</p>	<p>Т.П. Угланова Н.В. Панакшина</p>	<p>Новые рабочие места на предприятиях</p>
<p>6. Обеспечить проведение мониторинга предприятий мест эффективного прохождения практики по направлению сферы обслуживания</p>	<p>Сентябрь-ноябрь</p>	<p>Н.С. Агафонова Л.В. Роева Н.В. Панакшина</p>	<p>Рабочие места прохождения практики</p>
<p>7. Организовать фандрайзинговые мероприятия, направленные на установление контактов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с руководителями и кадровой службой предприятий города и области; - с руководителями и педагогическими коллективами образовательных организаций города (поздравление с Днем учителя, с Новым годом, 8 марта, 23 февраля, с Днем рождения) 	<p>В течение года</p>	<p>Т.П. Угланова Н.В. Панакшина А.В. Шканакина</p>	<p>Налаженные контакты</p>
<p>8. Участвовать в конкурсах профессионального мастерства, организованных партнерами-работодателями</p>	<p>В течение года</p>	<p>Т.П. Угланова</p>	<p>Дипломы и сертификаты участников конкурсов</p>
<p>9. Провести совместно с предприятиями – партнерами для студентов колледжа мастер-классы по специальностям: -- технология продукции общественного</p>	<p>В течение года</p>	<p>Т.П. Угланова</p>	<p>Повышение профессионального уровня студентов колледжа</p>

питания; - конструирование, моделирование и изготовление швейных изделий; -туризм.			
10.Провести ярмарку вакансий совместно с предприятиями-партнерами с целью подбора рабочих мест для выпускников колледжа	Июнь	Т.П. Угланова Н.В. Панакшина Н.С. Агафонова Л.В. Роева	Успешное трудоустройство студентов
11. Обеспечить участие студентов в ярмарках-вакансий с Городским Центром занятости населения	В течение года	Т.П. Угланова Н.В. Панакшина Н.С. Агафонова Л.В. Роева	Рабочие места для трудоустройства студентов выпускных групп
12.Обеспечить проведение Партнерского совета	Январь июль	С.А. Варакса Т.П. Угланова А.В .Шканакина	Эффективное взаимодействие с предприятиями по вопросу прохождения практики и дальнейшее трудоустройство выпускников колледжа
13.Провести мониторинг трудоустройства студентов выпуска за 2015-2016 и 2016-2017 учебный год	Сентябрь-ноябрь	Н.С. Агафонова Л.В. Роева Н.В. Панакшина	Материалы по закрепляемости выпускников на рабочих местах
Систематизировать взаимодействие с Городскими и районными центрами занятости по содействию трудоустройства выпускников			
14.Обеспечить сотрудничество с общеобразовательными школами, управлением образования, Центром занятости, учреждениями ГБПОУ,	Сентябрь-октябрь	Дмитричев Н.В.	Планы проведения совместной профориентационной работы

15. Провести проблемно-мотивационное анкетирование обучающихся выпускных групп с целью готовности к выходу на производственную практику	По графику (за 2 недели до выхода на практику)	Н.С. Агафонова Л.В. Роева Н.В. Панакшина	Материалы анкетирования
16. Провести для студентов совместно с предприятиями- партнерами цикл практикумов, направленных на мотивацию их на освоение профессии, специальности	В течение года	А.В. Андрейцева Н.В. Панакшина	Готовность студентов на освоение профессии, специальности
17. Проводить исследование рынка труда по профессиональным направлениям подготовки кадров колледжа, поиск новых потенциальных предприятий-партнеров: - работа с сетью Интернет; - сбор информации в печатных изданиях; - выход на неформальные источники информации	В течение года	Т.П. Угланова Н.С. Агафонова Л.В. Роева Н.В. Панакшина	Новые рабочие места и предприятия-партнеры
18. Пополнять банк информационных материалов с целью эффективного трудоустройства выпускников колледжа	В течение года	Н.В. Панакшина	Обновленный банк данных
19. Подготовить информацию о востребованности рабочих и специалистов на предприятиях города. Довести данную информацию до сведения родителей студентов и представить на сайте колледжа.	В течение года	Т.П. Угланова Н.С. Агафонова Л.В. Роева Н.В. Панакшина	Информация о наличии мест: - прохождения практики студентами колледжа; - трудоустройства выпускников колледжа.
20. Организовать информационно-просветительскую работу с родителями учащихся школ Автозаводского и Ленинского районов (консультации, выступления на	Октябрь-апрель	Н.В. Дмитричев	Увеличение числа абитуриентов. Своевременное комплектование групп.

школьных родительских собраниях, информационно-разъяснительные статьи в СМИ и др.)			
21.Принять участие в городских профориентационных мероприятиях, проводимых районной и городской службами занятости (подготовка выступлений, реклама НИК)	В течение года	А.В. Шканакина Н.В. Панакшина	Увеличение числа потенциальных абитуриентов
22.Обеспечить проведение индивидуальных консультаций со студентами колледжа совместно с представителями городской службы занятости по теме «Эффективные способы самореализации»	В течение года	А.В. Шканакина Н.С.Агафонова Л.В.Роева. Н.В. Панакшина	Эффективное трудоустройство выпускников
Информационное сопровождение по содействию трудоустройства выпускников			
23.Обеспечить информационно-рекламными материалами студентов выпускных групп реализующих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки руководителей среднего звена	Январь-июнь	Н.С.Агафонова Л.В. Роева Н.В. Панакшина	Своевременное информирование студентов колледжа
24.Обеспечить постоянно действующую совместно с представителями городской службы занятости и профориентационным отделом колледжа, систему консультаций для студентов выпускных групп	В течение года	Т.П. Углова А.В. Шканакина Н.В. Панакшина	Успешное трудоустройство выпускников колледжа
27.Обновить информационный стенд по содействию трудоустройства выпускников	До 1 декабря	Н.В. Панакшина	Постоянно действующий стенд

28.Обеспечить обновление информации на сайте колледжа о результатах деятельности по содействию трудоустройства выпускников	Ежемесячно	Н.С.Агафонова Л.В. Роева Н.В. Панакшина	Своевременно обновленная информация
30.Создать базу данных мест прохождения практики студентами колледжа	В полугодие	Н.С.Агафонова Л.В. Роева Н.В. Панакшина	Постоянно действующая база данных
31.Обеспечить своевременную отчетность результатов работы по содействию трудоустройства выпускников колледжа	В течение года	Н.В.Панакшина	Своевременно предоставленные материалы

Зав.отделением по практическому обучению



Н.В. Панакшина